**DOSSIER DE DEMANDE**

**DE SUBVENTION 2019**

**Nom de l’association**

………………………………………………………………….

………………………………………………………………….

**Communauté de Communes**

**du Sisteronais Buëch**

**Dossier reçu le** …………………………

**Par :** ……………………………………..…..

**A remettre avant le 22 février 2019**

**DELAI DE RIGUEUR**

**CONDITIONS D’ATTRIBUTION DES SUBVENTIONS**

* **Peuvent prétendre à subvention les associations déclarées conformément à la loi du 1er juillet 1901.**
* **L’activité de l’association ou le projet pour lequel elle sollicite une subvention doit être en lien avec les compétences définies dans les statuts de la CCSB**
* **Aucune subvention ne sera versée aux associations faisant référence à un mouvement politique national ou local**

1. **Pour toute demande de subvention, l’association devra fournir à la CCSB:**

* **Le présent dossier dûment complété**
* **Le procès-verbal de la dernière Assemblée Générale signée par le Président**
* **Le dernier rapport d’activités signé par le Président**
* **Le compte de résultat signé par le Président et le Trésorier**
* **Le budget prévisionnel signé par le Président et le Trésorier**
* **Les relevés bancaires (compte courants, livrets etc..) au 31 décembre 2017**
* **Le Relevé d’Identité Bancaire au nom de l’Association**
* **La copie de l’attestation d’assurance de l’Association**
* **La grille des cotisations**

1. **Lors d’une première demande, l’association devra joindre en plus :**

* **Le récépissé de déclaration de l’association à la préfecture ou sous-préfecture**
* **La copie de l’extrait de publication au Journal Officiel**
* **Les statuts signés du Président**
* **La composition du Conseil d’Administration avec le nom et la fonction de ses membres**

**Une association ne pourra percevoir pour la même action**

**une subvention de la Communauté de Communes du Sisteronais Buëch**

**et une subvention d’une commune de son territoire.**

**et de la communauté de communes du Laragnais**

**Nom de l'association : .........................................................................................................**................................

**Activités principales** :…………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Président (e)** Nom :……………………………………………… Prénom :…………………………………………………………………………..

Téléphone :…………………………………….

**Secrétaire** Nom :……………………………………………… Prénom :………………………………………………………………………….

Téléphone :…………………………………….

**Trésorier(e)** Nom :……………………………………………… Prénom :………………………………………………………………………….

Téléphone :…………………………………….

**Adresse du siège social** :............................................................................................................................................

Code postal : ..................................................... Commune : ....................................................................................

Téléphone : ....................................................... Courriel :………………………………………………………………………………………

Site internet : ......................................................

**Adresse de correspondance (si différente du siège)** : .............................................................................................

Code postal : .................................. Commune : .......................................................................................................

**Présentation de l’Association**

Si l’association n’est pas communale, est-elle (cocher la case) :

 Départementale  Régionale  Nationale

Fédération à laquelle l’organisme demandeur est affilié : .............................................................

Votre association a-t-elle des adhérents personnes morales :  oui  non

Lesquelles?....................................................................................................................................................

**Renseignements administratifs et juridiques**

SIRET : ................................................................................ APE : .................................

Date de création de l'association : .................................................................................................

N° du récépissé de déclaration en Préfecture : ............................................................................

Votre association est-elle reconnue d’utilité publique :  oui  non

Votre association dispose-t-elle d’un commissaire aux compte :  oui  non

**Renseignement concernant les Ressources Humaines**

Nombre d’adhérents (au 31 décembre de l’année écoulée) :..........................................................................................

Nombre de bénévoles (personne contribuant régulièrement à l’activité de l’association de manière non rémunérée):…………………………

Nombre de salariés :……………………………  Nombre de salariés en équivalent temps plein :……………………………………….…

**DECLARATION SUR L’HONNEUR**

**Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toute demande** (initiale ou renouvellement) **quel que soit le montant de la subvention sollicitée.**

Je soussigné(e), (nom et prénom) ……………………………………………………………………, Président(e)

représentant(e) légal(e) de l’association

* + certifie que l’association est régulièrement déclarée
  + certifie que l’association est en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants

* + certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l’ensemble des demandes de subventions déposées auprès d’autres financeurs publics ainsi que l’approbation du budget par les instances statutaires
  + demande une subvention de : …………………..………………€
  + précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l’association :

Nom du titulaire du compte: ..............................................................................................................

Banque: ..............................................................................................................................................

Domiciliation : .......................................................................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Code Banque | Code guichet | Numéro de compte | Clé RIB |
|  |  |  |  |

Fait, le .......................................... à ................................................................................................

Signature

**Attention**

Toute fausse déclaration est passible de peines d’emprisonnement et d’amendes prévues par les articles441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d’accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l’informatique, aux fichiers et aux libertés s’exerce auprès du service ou de l’Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

**COMPTE DE RESULTAT EXERCICE 2017**

(Approuvé par les instances statutaires)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **MONTANT**  **(arrondi)** | **PRODUITS** | **MONTANT**  **(arrondi)** |
| **60– Achats** | | **70 – Vente de produits finis, prestations de service**  - Marchandises, billetterie, produits des activités annexes  **74 – Subvention d’exploitation**  - Etat………………………………………………………………………………  - Région………………………………………………………………………….  - Département ………………………………………………………………  - Communes de (détaillez)  ………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………..  - Fonds européens ……………….………………………………………..  - CNASEA (emplois aidés) ……………….……………………………..  - Autres (précisez) ……………….………………………………………..  **Total**  **75 – Autres produits de gestions courantes**  - Cotisations ……………….………………………………………………..  - Dons ……………….…………………………………………………………  **76 – Produits financier**….……………………………………………..  **75 – Produits exceptionnels**  - mécénat, ventes exceptionnelles …………………..…………  - subventions exceptionnelles …………………..……..…………  **Total**  **78 – Reprise sur amortissements et provisions** ……………… | **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€** |
| - études et prestations de service | **…………………….. €** |
| - Matériels | **…………………….. €** |
| - Fournitures | **…………………….. €** |
| - Autres | **…………………….. €** |
| **Total** | **…………………….. €** |
| **61- Services extérieurs** | |
| - Location | **…………………….. €** |
| - Entretien et réparation | **…………………….. €** |
| - Assurances | **…………………….. €** |
| - Divers | **…………………….. €** |
| **Total** | **…………………….. €** |
| **62- Autres services** | |
| - Honoraires/personnel extérieur à l’association | **…………………….. €** |
| - Publicité | **…………………….. €** |
| - Frais postaux et de télécommunications | **…………………….. €** |
| - Divers | **…………………….. €** |
| - Transports et déplacements | **…………………….. €** |
| **Total** | **…………………….. €** |
| **63 - Impôts et taxes** (taxe sur les salaires, taxe  Apprentissage | **…………………….. €** |
| **64 - Charges de personnel** | |
| - Rémunérations du personnel | **…………………….. €** |
| - Charges sociales | **…………………….. €** |
| - Autres charges de personnel | **…………………….. €** |
| **Total** | **…………………….. €** |
| **65- Autres charges de gestion courante**  (ex droit d’auteur, SACEM,…) | **…………………….. €** |
| **66 - Charges financières** (intérêts des emprunts) | **…………………….. €** |
| **67 - Charges exceptionnelles** | **…………………….. €** |
| **68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements** | **…………………….. €** |
| **TOTAL DES CHARGES** | **………………….. €** | **TOTAL DES PRODUITS** | **…………………….. €** |
| **86 Emploi des contributions volontaires en nature** | | **87 Contributions volontaires en nature** | |
| - Secours et aides en nature | **…………………….. €** | - Don en nature | **…………………….. €** |
| - Valorisation des heures de bénévolat(1) | **…………………….. €** | - Valorisation des heures de bénévolat(1) | **…………………….. €** |
| - Mise à disposition gratuite de biens et de prestations | **…………………….. €** | - Prestations en nature | **…………………….. €** |
| - Valorisation de locaux de la CCSB mis à disposition | **…………………….. €** | - Valorisation de locaux de la CCL mis à disposition | **…………………….. €** |
| **Total** | **…………………….. €** | **Total** | **…………………….. €** |
| **TOTAL GENERAL DES CHARGES** | **………………….. €** | **TOTAL GENERAL DES PRODUITS** | **………………….. €** |

**Au 31 décembre 2017**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **En Caisse** | ………………………….**€** | | **Comptes courants** | ………………………….**€** | |
| **Comptes sur livret** | ………………………….**€** | | **Placements** | ………………………….**€** | |
| **Produits à recevoir, Créances**  (Exemples : subventions attendues) | ………………………….**€** | | **Charges à régler**  (Charges de l’exercice non encore débitées) | ………………………….**€** | |
| **Epargne réalisée dans l’objectif de la réalisation d’une action, d’un investissement ou d’une manifestation importante qui se fera sur l’année ou les années suivantes (précisez)** | | | | | |
| **Année 2017** | | | **Année 2018** | | |
|  | | ………………………….**€** |  | | ………………………….**€** |
|  | | ………………………….**€** |  | | ………………………….**€** |

**BUDGET PREVISIONNEL 2018** (Approuvé par les instances statutaires)

N.B : ne complétez que les rubriques vous concernant

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **MONTANT**  **(arrondi)** | **PRODUITS** | **MONTANT**  **(arrondi)** |
| **60– Achats** | | **70 – Vente de produits finis, prestations de service**  - Marchandises, billetterie, produits des activités annexes  **74 – Subvention d’exploitation**  - Etat………………………………………………………………………………  - Région………………………………………………………………………….  - Département ………………………………………………………………  - Communes de (détaillez)  ………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………..  - Fonds européens ……………….………………………………………..  - CNASEA (emplois aidés) ……………….……………………………..  - Autres (précisez) ……………….………………………………………..  **Total**  **75 – Autres produits de gestions courantes**  - Cotisations ……………….………………………………………………..  - Dons ……………….…………………………………………………………  **76 – Produits financier**….……………………………………………..  **75 – Produits exceptionnels**  - mécénat, ventes exceptionnelles …………………..…………  - subventions exceptionnelles …………………..……..…………  **Total**  **78 – Reprise sur amortissements et provisions** ……………… | **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€**  **…………………………..€** |
| - études et prestations de service | **…………………….. €** |
| - Matériels | **…………………….. €** |
| - Fournitures | **…………………….. €** |
| - Autres | **…………………….. €** |
| **Total** | **…………………….. €** |
| **61- Services extérieurs** | |
| - Location | **…………………….. €** |
| - Entretien et réparation | **…………………….. €** |
| - Assurances | **…………………….. €** |
| - Divers | **…………………….. €** |
| **Total** | **…………………….. €** |
| **62- Autres services** | |
| - Honoraires/personnel extérieur à l’association | **…………………….. €** |
| - Publicité | **…………………….. €** |
| - Frais postaux et de télécommunications | **…………………….. €** |
| - Divers | **…………………….. €** |
| - Transports et déplacements | **…………………….. €** |
| **Total** | **…………………….. €** |
| **63 - Impôts et taxes** (taxe sur les salaires, taxe  Apprentissage | **…………………….. €** |
| **64 - Charges de personnel** | |
| - Rémunérations du personnel | **…………………….. €** |
| - Charges sociales | **…………………….. €** |
| - Autres charges de personnel | **…………………….. €** |
| **Total** | **…………………….. €** |
| **65- Autres charges de gestion courante**  (ex droit d’auteur, SACEM,…) | **…………………….. €** |
| **66 - Charges financières** (intérêts des emprunts) | **…………………….. €** |
| **67 - Charges exceptionnelles** | **…………………….. €** |
| **68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements** | **…………………….. €** |
| **TOTAL DES CHARGES** | **…………………….. €** | **TOTAL DES PRODUITS** | **…………………….. €** |
| **86 Emploi des contributions volontaires en nature** | | **87 Contributions volontaires en nature** | |
| - Secours et aides en nature | **…………………….. €** | - Don en nature | **…………………….. €** |
| - Valorisation des heures de bénévolat(1) | **…………………….. €** | - Valorisation des heures de bénévolat (1) | **…………………….. €** |
| - Mise à disposition gratuite de biens et de prestations | **…………………….. €** | - Prestations en nature | **…………………….. €** |
| - Valorisation de locaux de la CCSB mis à disposition | **…………………….. €** | - Valorisation de locaux de la CCL mis à disposition | **…………………….. €** |
| **Total** | **…………………….. €** | **Total** | **…………………….. €** |
| **TOTAL GENERAL DES CHARGES** | **…………………….. €** | **TOTAL GENERAL DES PRODUITS** | **…………………….. €** |

1. L’heure de bénévolat est valorisée à 10 euros – Indiquer le même montant en charges et en produits

**Montant de la subvention demandée : ……………………………….€**

RAPPORT D’ACTIVITE 2017

PROJETS POUR 2018