

Comité de programmation LEADER du 15 novembre 2021

Relevé de décisions

ONT PARTICIPE AU COMITE DE PROGRAMMATION :

Sphère privée

Bernard ILLY, titulaire, Agriculture ;

Nicolas LAUGIER, titulaire, Commerces ;

Laure VANOORENBERGHE, suppléante, Entrepreneurs et indépendants

Sylvain TURINA, suppléant, Artisanat ;

Philippe ANTOINE, titulaire, Emploi et Economie Sociale et Solidaire ;

Anicq LECOCQ, suppléant, Démocratie Participative ;

Claude GUILLEMIN, titulaire, Formation ;

Jean-Claude GAST, titulaire, Culture et jeunesse ;

Sphère publique

Philippe MAGNUS, titulaire, Communauté de Communes Sisteronais-Buëch ;

Jean-Marc DUPRAT, titulaire, Communauté de Communes Sisteronais-Buëch ;

Jean-Pierre TEMPLIER, titulaire, Communauté de Communes Sisteronais-Buëch ;

Jean-Noël PASERO, titulaire, Communauté de Communes Jabron Lure Vançon Durance ;

Nicole PELOUX, titulaire, Parc Naturel Régional des Baronnies Provençales

Pierre LAGARDE, titulaire, Chambre de Commerce et d'Industrie ;

René LAURANS, titulaire, Chambre d'Agriculture ;

Excusés :

Comité de programmation : M. Eric KATZWEDEL, M. Michel SARLIN, M. Maurice CHAUTANT, M. Jean-Pierre BRIOULLE, M. Jerome FRANCOU, M. Michel PHILIPPO, M. Maurice BRUN, M. Cédric LE MAT, M. Christian PRUNSTER, Mme Catherine LANTEAUME, M. Pierre BRISSON

Partenaires : Mme Chantal EYMEOD (Région SUD), Mme Michelle GAILLARD (CD 05)

Techniciens présents :

Thibaut ELAPHOS, gestionnaire, GAL Sisteronais-Buëch ;

Olivier JOURDAN, chef de projet, GAL Sisteronais-Buëch ;

Autres participants :

Mme Michelle MAFFREN (CCSB)

15 présents / 15 votants [8 sphère privée / 7 sphère publique]

Soit 71,48 % de présents votants dont 53,33 % de privés → double quorum atteint



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.



ORDRE DU JOUR :

- Orientations de l'animation pour 2022
- Disponibilité d'une nouvelle enveloppe complémentaire
- Examen en opportunité des projets présentés sur la fiche-action 2
- Examen en opportunité des projets présentés sur la fiche-action 5
- Examen en opportunité des projets présentés sur la fiche-action 6
- Programmation de l'animation 2021
- Présentation d'un avenant
- Questions diverses

1. ORIENTATIONS DE L'ANIMATION POUR 2022

Comme chaque année, le GAL doit prévoir ses dépenses d'animation. L'équipe technique propose plusieurs actions de valorisation des projets et du programme pour l'année qui vient :

- Organisation d'une journée de l'Europe (avec temps de rencontre pour les porteurs de projets et spectacle ouvert à tous)
- Temps de formation pour les porteurs (communiquer sur les réseaux sociaux, faire sa vidéo de présentation de projet LEADER)
- Réalisation de vidéos de valorisation de projets LEADER

Le comité approuve la direction proposée, l'équipe technique fera un chiffrage de ces actions avant de revenir vers le comité.

2. DEMANDE D'UNE ENVELOPPE COMPLEMENTAIRE

Dans le cadre de la période de transition et après le deuxième abondement qu'a reçu notre GAL (686 000 € de FEADER), une enveloppe est encore disponible. Cette enveloppe représente 478 000 € de FEADER et est à se partager entre les GAL de la région SUD.

Il est proposé que le GAL Sisteronais-Buëch demande une enveloppe complémentaire de 150 000 € de FEADER.

Approbation de la composition du comité de programmation

Nombre de votants	15
Votes pour	15
Votes contre	0
Abstentions	0

Le comité de programmation approuve à **l'unanimité** la demande d'une enveloppe complémentaire de 150 000 € de FEADER.

C

C

C

C

3. EXAMEN EN OPPORTUNITE DES PROJETS DE L'AAP 235-2021-AAP9-TO2 (FICHE-ACTION 2)

1° projet présenté – 235-2021-AAP9-TO2-01

Nom de l'opérateur	Champi Buëch
Nom du projet	Les champignons comme solution
Personnes sortant de la salle pour le vote (conflits d'intérêt)	Aucune
Personne présidant le vote	M. Philippe MAGNUS
Double-quorum	15 votants (8 privés / 7 public) : double quorum atteint
Fiche-Action n°	2
Avis d'opportunité	Avis favorables : 15 Avis défavorables : 0 Abstentions : 0 Ce dossier obtient un avis d'opportunité favorable à l'unanimité.

2° projet présenté – 235-2021-AAP9-TO2-02

Nom de l'opérateur	Maison Beynet
Nom du projet	Pâtes artisanales/fermières locales
Personnes sortant de la salle pour le vote (conflits d'intérêt)	Aucune
Personne présidant le vote	M. Philippe MAGNUS
Double-quorum	15 votants (8 privés / 7 public) : double quorum atteint
Fiche-Action n°	2
Avis d'opportunité	Avis favorables : 15 Avis défavorables : 0 Abstentions : 0 Ce dossier obtient un avis d'opportunité favorable à l'unanimité.

3° projet présenté – 235-2021-AAP9-TO2-03

Nom de l'opérateur	Sophie Imbert
Nom du projet	Les bons petits plats
Personnes sortant de la salle pour le vote (conflits d'intérêt)	Aucune
Personne présidant le vote	M. Philippe MAGNUS

Double-quorum	15 votants (8 privés / 7 public) : double quorum atteint
Fiche-Action n°	2
Avis d'opportunité	<p>Avis favorables : 8 Avis défavorables : 3 Abstentions : 4</p> <p>Ce dossier obtient un avis d'opportunité favorable avec réserve. Pour lever la réserve, le porteur de projet devra démontrer que son activité est viable dans le cas où elle n'obtient pas de nouveaux marchés publics sur les trois ans à venir.</p>

4. EXAMEN EN OPPORTUNITE DES PROJETS DE L'AAP 235-2021-AAP9-TO5 (FICHE-ACTION 5)

1° projet présenté – 235-2021-AAP9-TO5-01

Nom de l'opérateur	<i>Cinéma théâtre Le Phénix</i>
Nom du projet	<i>Cinéma itinérant « L'envol du Phénix »</i>
Personnes sortant de la salle pour le vote (conflits d'intérêt)	Aucune
Personne présidant le vote	M. Philippe MAGNUS
Double-quorum	15 votants (8 privés / 7 public) : double quorum atteint
Fiche-Action n°	5
Avis d'opportunité	<p>Avis favorables : 15 Avis défavorables : 0 Abstentions : 0</p> <p>Ce dossier obtient un avis d'opportunité favorable à l'unanimité.</p>

2° projet présenté – 235-2021-AAP9-TO5-01

Nom de l'opérateur	Communauté de Communes Buëch Devoluy
Nom du projet	Montage collectif, citoyen et partagé de projets photovoltaïques au sol
Personnes sortant de la salle pour le vote (conflits d'intérêt)	Aucune
Personne présidant le vote	M. Philippe MAGNUS
Double-quorum	15 votants (8 privé / 7 public) : double quorum atteint
Fiche-Action n°	6

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all data is entered correctly and that the system is regularly updated.

3. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data.

4. These methods include surveys, interviews, and focus groups, each with its own strengths and weaknesses.

5. The third part of the document provides a detailed overview of the data analysis process, from data cleaning to final reporting.

6. It is important to note that the results of the analysis should be interpreted with care and in the context of the research objectives.

7. The final part of the document discusses the implications of the findings and offers suggestions for future research.

8. Overall, this document provides a comprehensive guide to the research process, from data collection to analysis and reporting.

9. It is hoped that this information will be helpful to anyone interested in conducting research in this field.

Avis d'opportunité	Avis favorables : 12 Avis défavorables : 0 Abstentions : 0 Ce dossier obtient un avis d'opportunité favorable à l'unanimité.
--------------------	--

5. EXAMEN EN OPPORTUNITE DES PROJETS DE L'AAP 235-2021-AAP9-TO6 (FICHE-ACTION 6)

1° projet présenté – 235-2021-AAP9-TO6-01

Nom de l'opérateur	<i>Provence Alpes Agglomération</i>
Nom du projet	Valorisation de l'offre éco touristique de l'Unesco Géoparc de Haute Provence
Personnes sortant de la salle pour le vote (conflits d'intérêt)	Mme Nicole PELOUX
Personne présidant le vote	M. Philippe MAGNUS
Double-quorum	14 votants (8 privés / 6 public) : double quorum atteint
Fiche-Action n°	6
Avis d'opportunité	Avis favorables : 13 Avis défavorables : 0 Abstentions : 1 Ce dossier obtient un avis d'opportunité favorable.

2° projet présenté – 235-2021-AAP9-TO6-02

Nom de l'opérateur	Agence de Développement des Alpes de Haute Provence
Nom du projet	Valorisation de l'offre éco touristique de l'Unesco Géoparc de Haute Provence
Personnes sortant de la salle pour le vote (conflits d'intérêt)	Mme Nicole PELOUX
Personne présidant le vote	M. Philippe MAGNUS
Double-quorum	14 votants (8 privés / 6 public) : double quorum atteint
Fiche-Action n°	6
Avis d'opportunité	Avis favorables : 13 Avis défavorables : 0 Abstentions : 1 Ce dossier obtient un avis d'opportunité favorable.

6. PROGRAMMATION DE L'ANIMATION 2021

Voici le budget relatif à l'animation et à la gestion du GAL Sisteronais-Buech proposé pour l'année 2021.

Programmation du dossier RPAC	
Assiette retenue éligible	109 741,70 €
Taux d'intervention	100 %
Montant de l'aide	109 741,70 €
Montant d'autofinancement	0 €

Répartition de l'aide		
Région	40 %	43 896,68 €
FEADER	60 %	65 845,02 €

Programmation de l'animation 2021 du GAL Sisteronais-Buëch

Le vote est présidé par M. Philippe MAGNUS.

Nombre de votants	15
Votes pour	15
Votes contre	0
Abstentions	0

Le comité de programmation approuve à l'unanimité la programmation de l'animation 2021 du GAL Sisteronais-Buëch et engage le FEADER à hauteur de 65 845,02 €.

7. DEMANDE D'AVENANT DU PROJET « DYNAMISATION ET ADAPTATION AUX NOUVELLES EXIGENCES DE LA COMMUNICATION » PORTE PAR LES CREATIONS DU BOCHAINE

Les Créations du Bochaine demandent un avenant sur leur plan de financement conventionné.

Postes de dépenses	Montants conventionnés	Modifications sollicitées
Equipements et matériels	5 390,40 €	27 130,40 €
Aménagement et travaux	36 148,04 €	38 551,97 €
Frais salariaux	50 836,14 €	29 841,42 €
Coûts indirects	7 625,42 €	4 476,21 €
TOTAL des dépenses subventionnables	100 000 €	100 000 €

Approbation de la demande d'avenant

Nombre de votants	15
Votes pour	13
Votes contre	1
Abstentions	1

Le comité de programmation approuve la demande d'avenant des Créations du Bochaine sur leur plan de financement.

A Sisteron, le 16/11/2021

Philippe MAGNUS

Président du GAL Sisteronais Buech



